# Georganiseerde Vakanties - Checklist voor een aanvraagformulier

In dit document vind je een oplijsting van wat wij als essentieel beschouwen voor jouw aanvraagformulier en ontvangstbevestiging, aangevuld met enkele aandachtspunten op vlak van gebruiksvriendelijkheid.
Wil je meer context en details? Lees dan: Leidraad bij opmaak van de landingspagina.

## Aanvraagformulier

**Essentieel**

1. Verwelkomingstekst en/of Logo Iedereen Verdient Vakantie
2. Je aanbod is duidelijk
    a. Basisaanbod
    b. Extra opties of activiteiten
3. Prijstransparantie:
    a. Prijs basisaanbod: standaardprijs én kortingsprijs
    b. Kostprijs extra opties of activiteiten
4. Duidelijke vermelding dat dit formulier slechts een aanvraag is.
5. Opmerkingenveld

**Gebruiksvriendelijk**

1. Het is overzichtelijk
2. Je gebruikt klare taal
3. Het is gsm-vriendelijk

## Bevestiging

**Essentieel**

1. De bevestiging wordt automatisch via e-mail verzonden
2. Verdere procedure
3. Contactgegevens en openingsuren secretariaat

**Gebruiksvriendelijk**

1. Bevestigingsmail is printvriendelijk
2. Bevestigingsmail is gsm-vriendelijk, bv. vermijd dat een link opent in een nieuw tabblad
3. Je gebruikt klare taal

**Bedankt voor je medewerking!**