

# **Checklist bij opmaak van de landingspagina voor Iedereen Verdient Vakantie**

Vanaf 2025 kan een vakantieganger met recht op het sociaal tarief op jouw landingspagina een (georganiseerde) vakantie of een daguitstap tegen kortingstarief boeken. In dit document willen we je aandacht vestigen op enkele onderdelen van de landingspagina. We doen daarbij suggesties rond hoe je kan bijdragen aan een laagdrempelige boekingservaring. Heb je hierover vragen, neem dan zeker contact met ons op via [info@iedereenverdientvakantie.be](mailto:info@iedereenverdientvakantie.be).

## **1. Gezelschap**

### **1.1. Een reisgezelschap dat zonder partnerorganisatie komt (= individuele boeking)**

Voorzie op de landingspagina de mogelijkheid dat een vakantieganger voor **één of meerdere personen** tegelijk kan boeken (gezinsvakantie, daguitstap met een vrienden, kamp met broertje of zusje...).

Wij adviseren om **maximaal 10 personen** per boeking te accepteren, ook als jouw locatie of accommodatie een groter aantal vakantiegangers kan verwelkomen.

Activeer indien gewenst een notificatie, indien je bijzondere aandacht wil geven aan een boeking(saanvraag) van een groter gezelschap.

### **1.2. Een groter reisgezelschap dat mét een partnerorganisatie komt (= groepsboeking, niet van toepassing voor georganiseerde vakanties)**

Vanaf 2025 kunnen de partnerorganisaties van Iedereen Verdient Vakantie bij heel wat aanbieders rechtstreeks een groepsboeking doen. Van zodra een groep begeleid wordt door een organisatie, spreken wij over een groepsboeking. Ongeacht hoe klein of groot die groep is. Een groepsboeking tegen kortingstarief is mogelijk als minstens 70% van de deelnemers recht heeft op het sociaal tarief.

Geef jij er de voorkeur aan een **extra boekingsflow voor groepen** te ontwikkelen waar de organisatiemedewerker, na digitale aanmelding, automatisch naartoe wordt geleid? Dat kan! We voorzien per aanbodscontract de mogelijkheid om door te linken naar twee verschillende landingspagina's (**2 unieke url's**). Op die manier komt zowel de individuele vakantieganger als de groepsboekter na digitale aanmelding automatisch in de juiste boekingsomgeving terecht.

### **1.3. Een reisgezelschap mét en zonder korting (niet van toepassing voor georganiseerde vakanties)**

Een reisgezelschap kan bestaan uit

- vakantiegangers **met recht op korting** (minimaal de hoofdboeker) en
- vakantiegangers **zonder recht op korting**.

Voorzie een mogelijkheid om zowel het kortingstarief als het standaardtarief op de landingspagina te publiceren, zodat de personen zonder recht op korting effectief jouw standaardtarief betalen. Deze functionaliteit draagt bij aan een vlotte boekingservaring en vermindert administratie en financiële correcties.

## 2. Branding

Zorg dat het [logo van Iedereen Verdient Vakantie](#) prominent zichtbaar is op jouw landingspagina. De vakantieganger of organisatieboeker navigeert vanaf 2025 op heel uiteenlopende webpagina's, met een verschillende look & feel. De enige herkenbare constante is het logo van Iedereen Verdient Vakantie. Dit logo biedt een anker bij het navigeren én draagt er in belangrijke mate toe bij dat de **reservatie of boeking op de juiste pagina gebeurt**.

## 3. Gebruiksvriendelijkheid

### 3.1. Communicatie

#### 3.1.1. Titel

Voeg bovenaan je pagina de titel 'Aanbod Iedereen Verdient Vakantie' toe, zodat het voor vakantiegangers duidelijk is dat ze op de juiste pagina zijn.

#### 3.1.2. Boekingsaanvraag of effectieve boeking

Maak zo snel mogelijk aan de bezoeker van je landingspagina duidelijk of zijn inspanningen resulteren in een boekingsaanvraag dan wel in een effectieve boeking. Dit voorkomt misverstanden.

#### 3.1.3. Boekingsproces

Het is belangrijk dat een vakantieganger zijn boeking op een eenvoudige manier kan afronden op de beschermende IVV-landingspagina.

- Zorg ervoor dat vakantiegangers zich **niet** eerst nogmaals op jouw site dienen te **registreren/aanmelden**. Ze hebben dat namelijk net al gedaan om op jullie pagina te komen.
- Communiceer duidelijk de **beschikbaarheid** van je aanbod en de verschillende **kortingsprijzen** die worden gehanteerd.
- Vermeld de **randvoorwaarden**:
  - Welke voorzieningen zijn (rolstoel)toegankelijk?
  - Is de parkeergelegenheid gratis, tegen betaling, of tegen kortingstarief?
  - Zijn er specifieke vereisten? Bijvoorbeeld minimale groepsaantallen, kledingvoorschriften, identiteitskaart verplicht, minimum aantal nachten te boeken, leeftijdscategorie...
- Wees duidelijk over de **betaling**. Flexibiliteit op vlak van betalingsmodaliteiten maakt je aanbod veel toegankelijker.
  - Zorg ervoor dat de vakantieganger (deels) op voorhand of ter plaatse kan betalen.
  - Zorg ervoor dat je verschillende betaalmethoden accepteert, zoals overschrijving, bancontact en cash.
  - Maak dit ook mogelijk voor de betaling van de waarborg.
- Stuur altijd een **bevestigingsmail** na een reservatie of boeking
  - Vermeld zeker het boekingsnummer, de geboekte data en tijden, het aantal personen en de prijs (in detail). Vermeld eventueel ook belangrijke aandachtspunten (zoals specifieke instructies, veiligheidsmaatregelen...),

- betalinggegevens (rekeningnummer, op welke manier ze de factuur ontvangen, wanneer ze restbedrag moeten betalen...), een lijst met benodigdheden of items om mee te nemen voor de uitstap/vakantie...
- Zorg er –*indien mogelijk* - voor dat de bevestigingsmail printvriendelijk is, zodat de vakantieganger eventueel een papieren versie kan uitprinten. Veel mensen geven de voorkeur aan een tastbaar bewijs van hun boeking.
  - Geef de vakantieganger de kans om tickets of reservaties op de smartphone of tablet te tonen.
  - Vermeld onderaan de mail je contactgegevens en openingstijden zodat vakantiegangers je kunnen bereiken bij vragen.
  - Zorg indien mogelijk voor een **jaaroverschrijdend aanbod**. Dat betekent dat je kalender gewoon doorloopt en het boekingssysteem ook boekingen tegen IVV-kortingstarief aan het begin van het volgende kalenderjaar accepteert. Zo kunnen we bij de jaarwissel zonder onderbreking blijven samenwerken.
  - **Annulatie**  
Voor boekingen aan IVV-kortingstarief gelden de [annulatievoorwaarden van Iedereen Verdient Vakantie](#). Door een link naar deze voorwaarden op een zichtbare plaats in het boekingsproces toe te voegen, heeft de vakantieganger makkelijk toegang tot de voorwaarden.

### **3.2. Links: verhinder onterechte boekingen op je regulier boekingsplatform**

Gebruik je op je IVV-landingspagina **links naar je reguliere website**, zorg er dan voor dat de vakantieganger zeer makkelijk opnieuw naar de landingspagina van Iedereen Verdient Vakantie terug kan. **Verhinder dat de vakantieganger zonder het te merken zijn boeking op de reguliere website verderzet en zo een te hoge prijs betaalt**. Wellicht kan je softwarepartner je hierbij ondersteunen (zie ook de [technische fiches voor overleg met je softwarepartner](#)).

Sommige vakantiegangers hebben klikangst, wat betekent dat ze niet snel een link aanklikken omdat ze de volgende stap niet vertrouwen of niet weten wat ze mogen verwachten. Gebruik indien mogelijk **tooltips**. Dat is een informatieve tekst die verschijnt wanneer de gebruiker de muisaanwijzer boven een object plaatst. Deze verminderen de kans dat de bezoeker 'verdwaalt'.

### **3.3. Toegankelijkheid**

Ben je op zoek naar meer info over toegankelijkheid, bekijk dan volgende tips (ook te vinden op onze website):

- [Basisprincipes 'Inclusion by design'](#)  
Gebruik klare taal, denk 'mobile first', check de WCAG (zie hieronder), focus op gebruiksvriendelijkheid. Betrek eindgebruikers bij het ontwikkelproces.
- [Richtlijnen voor toegankelijkheid van webcontent \(WCAG\)](#)
- [Informatie over digitale uitsluiting en e-inclusie](#)

## 4. Specifieke info voor aanbieders van daguitstappen

### 4.1. Promoot ook de reguliere kortingen

Hanteer jij op jouw reguliere website meerdere type kortingen, bijvoorbeeld voor studenten, inwoners, senioren...? Publiceer deze kortingen dan ook **op de afgeschermdde landingspagina** van Iedereen Verdient Vakantie. Op die manier zal een gezelschap waarbij ook vakantiegangers zonder IVV- korting aansluiten, deze de reguliere kortingen niet mislopen.

### 4.2. Gebruik tickets zonder data

Laat de vakantieganger zoveel mogelijk toe om daguitstappen te boeken zonder vooraf bepaalde bezoeksdatum. Door deze optie aan te bieden, kan het bezoek doorgaan wanneer dat het beste uitkomt. Zo worden annulaties en no-shows geminimaliseerd.

### 4.3. Stel extra activiteiten boekbaar

Geef ook de kans om extra activiteiten te boeken tegen kortingstarief, zoals workshops, tijdelijke tentoonstellingen in je museum, arrangementen... Dit is niet alleen een geweldige kans voor de vakantieganger om je volledige aanbod te ontdekken, maar het draagt ook bij aan een inclusieve vakantie-ervaring.

### 4.4. Voeg volgende extra info aan de bevestigingsmail toe

Je kan deze bevestigingsmail ook gebruiken om korting of een gratis extraatje te verkrijgen in één van de **sociale restaurants** waar we mee samenwerken. Je vindt die [hier](#).

## 5. Specifieke info voor aanbieders van vakantieverblijven

### 5.1. Prijs inclusief/exclusief

Geef op de landingspagina en in de bevestigingsmail aan of toeristenbelasting, waarborg, maaltijden, lakens, handdoeken, schoonmaak, kinderbedje, milieutaks... al dan niet zijn inbegrepen.


De vakantieganger wil snel weten wat hij moet betalen, verras hem hier niet mee op het moment van de betaling.

### 5.2. Reisgezelschap

Verhuur je een vakantiewoning of gemeenschappelijke accommodatie in een vakantiepark of jeugdverblijf? Dan kan je deze zin toevoegen:

*Voor individuele boekingen verhuren we onze vakantiewoning of unit enkel aan kortingsprijs als minstens 50% van het reisgezelschap recht heeft op korting.*

### 5.3. Ruimte voor vragen en opmerkingen

Zorg ervoor dat vakantiegangers vragen en opmerkingen kunnen meegeven bij hun boeking(saanvraag). Voorzie daarvoor bijvoorbeeld een opmerkingenveld met suggestieve vragen zoals 'heb je specifieke dieetwensen of allergieën, zijn er vragen rond toegankelijkheid, kleine kinderen, dieren, ...?'.  
  


#### **5.4. Bevestigingsmail**

Voeg aan de bevestigingsmail verplicht ook onderstaande speciale vermeldingen toe:

Je kan deze bevestigingsmail ook gebruiken om korting of een gratis extraatje te verkrijgen in één van de **sociale restaurants** waar we mee samenwerken. Je vindt die [hier](#).

Wil je helemaal zorgeloos op vakantie? Stuur deze bevestigingsmail door naar [info@iedereenverdientvakantie.be](mailto:info@iedereenverdientvakantie.be) en ontvang **gratis een 10-rittenkaart van De Lijn** in je brievenbus. Vergeet dus zeker niet je adres te vermelden. Wacht niet te lang, zodat de kaart(en) je nog op tijd bereiken.

#### **Indien een chauffeur van Vakantie op Wieltjes mogelijk is (controleer dit zelf [hier](#))**

Kom je met het openbaar vervoer? Een vrijwilliger van Vakantie op Wieltjes kan zorgen voor het vervoer van en naar het station. Vraag [hier](#) je chauffeur aan.

#### **Indien je deelneemt aan Toeren met taxi's**

Bij aankomst in ons verblijf ontvang je gratis vouchers ter waarde van € 50 per overnachting en dit voor maximum 2 nachten. Met deze voucher betaal je de taxi voor zijn rit tot bij ons of voor andere verplaatsingen tijdens je verblijf. Meer info vind je [hier](#).